



Viðbragsáætlun Félags- og skólaþjónustu A-Hún vegna neyðarstigs almannavarna

Ákvörðun Ríkislögreglustjóra um neyðarstig vegna heimsfaraldurs gildir um virkjun þessarar áætlunar. Félagsmálastjóri ber ábyrgð á að tilkynna starfsfólki og skjólstæðingum um að virkja viðbragðsáætlunina. Áætlunin er byggð á viðbragðsáætlun Samband Íslenskra sveitarfélaga og gildir frá 11. mars 2020.

Blönduósi, 11. mars 2020
Ásdís Ýr Arnardóttir, félagsmálastjóri
Þórdís Hauksdóttir, fræðslustjóri



Félags- og fræðslustjóri gæta þess að stofnunin búi yfir nýjustu upplýsingum frá almannavarnadeild Ríkislögreglustjóra og Landlæknisembættinu um stig faraldursins. Þá annast þeir eftirfylgni við leiðbeiningar til starfsmanna varðandi fyrirkomulag á vinnustað auk sótthreinsibúnaðar og umgengisreglna. Þeir sjá um samskipti við vegna veikinda og fjarveru og ber þeim að upplýsa framkvæmdastjóra um veikindi.

Lykilstarfsmenn og staðgenglar	
Fræðslustjóri Þórdís Hauksdóttir	Staðgengill Framkvæmdastjóri Formaður fræðsluráðs
Félagsmálastjóri Ásdís Ýr Arnardóttir	Staðgengill Framkvæmdastjóri Formaður félagsmálaráðs
Iðjupjálfi - ráðgjafi Sigrún Líndal Þrastardóttir	Staðgengill Fræðslustjóri
Verkefnastjóri – ráðgjafi Ásta Þórisdóttir	Staðgengill Félagsmálastjóri
Ræsting Ragnhildur Helgadóttir	Staðgengill Stjórnendur
Aðrir starfsmenn og staðgenglar	
Starfsfólk í liðveislu	Staðgengill fer eftir stöðu skjólstæðings <i>Liðveisla á grundv. fötlunar.</i> Sigrún Líndal Þrastardóttir <i>Liðveisla á grundv. barnaverndar</i> Ásdís Ýr Arnardóttir <i>Liðveisla á grundv. almennrar félagsþjónustu.</i> Enginn staðgengill. Þjónusta fellur niður.
Starfsfólk við tilsjón	Staðgengill Ásdís Ýr Arnardóttir Sigrún Líndal Þrastardóttir



Áhættumat

Sóttvarnalæknir hefur gert bráðabirgðamat á afleiðingum yfirvofandi heimsfaraldurs þar sem tillit er tekið til afleiðinga. Ef veiran nær útbreiðslu hér á landi er líklegt að fjarvistir frá vinnu verði nokkrar. Mögulega má búast við að veikindi verði meira langvarandi en í árlegum Inflúensufaraldri. Fjarvistir starfsmanna geta stafað af mismunandi ástæðum, til dæmis vegna:

- Smits af völdum kórónaveiru.
- Annarra veikinda.
- Annarra fjölskyldumeðlima sem þarf að hugsa um, vegna veikinda eða lokun leikskóla og skóla.
- Beiðna vinnuveitanda um að halda sig fjarri vinnustað og vinna heiman frá sér.
- Beiðna heilbrigðisyfirvalda um heft ferðafrelsi eða samkomubann.

Ekki er hægt að spá fyrir með vissu hverjar fjarvistir á verða. Það veltur m.a. á því um hversu skæða farsótt er að ræða, hvernig starfsfólk metur hættuna, hvort stofnunum er lokað og til hvaða ráða er tekið í viðbrögðum vinnustaða í þeim tilgangi að minnka líkur á fjarvistum og smiti innan vinnustaðarins.

Upplýsingaskylda starfsmanna og um eigin heilsu

Öllum starfsmönnum er skylt að láta stjórnendur vita ef að:

- Viðkomandi hefur ferðast til eða gegnum lönd, landsvæði borgir sem eru á skilgreindum svæðum með smithættu samkvæmt vef Landlæknis
- Hafa komið í snertingu eða návígi við einstakling sem er með eða grunaður um að vera með COVID-19 vírusinn. Eða einstakling sem er í sóttkví eða einangrun.
- Hefur undanfarna 14 daga haft einkenni hósta, hita eða öndunarerfileika.
- Sé starfsmaðurinn, sem er að koma erlendis frá af svæði sem er ekki skilgreint vegna smithættu, alveg einkennalaus þá ætti hann einfaldlega að sinna sínu lífi líkt og fyrr, mæta í vinnu en gæta mjög vel að almennu hreinlæti, handþvotti, og fylgja almennum ráðleggingum Landlæknis til að draga úr smithættu. Ef hann hins vegar fær einhver einkenni flensu næstu daga eftir heimkomu þá skal hann halda sig heima og hringja í Læknavaktina í síma 1700 og fá ráðleggingar þar.
- Ef starfsmaður er að koma erlendis frá, jafnvel frá öðrum löndum, og finnur fyrir einhverjum einhverjum flensulíkem einkennum: hiti, hósti og beinverkir. Þá skal hann halda sig heima og hringja í Læknavaktina í síma 1700 og fá ráðleggingar þar. Upplýsa skal yfirmann um stöðu mála.



Ef grunur um sýkingu af völdum COVID-19 vaknar skal upplýsa stjórnendur, þeir bregst við á eftirfarandi hátt:

- Ef grunur vaknar, hringið í vakthafandi smitsjúkdómalækni á Landspítala í gegnum skiptiborð s. 543-1000 eða hafið samband við SVL í síma 510-1933.
- Ef málið þolir enga bið, hringið í 112 og óskið eftir sjúkraflutningi.
- Vakthafandi læknir/sjúkraflutningamaður ber ábyrgð á framkvæmd áhættumats vegna gruns um COVID-19 sýkingu í samráði við umdæmislækni sóttvarna og sóttvarnalækni, vaktsími sóttvarnalæknis er 510-1933 og einnig vakthafandi smitsjúkdómalækni á Landspítala í gegnum skiptiborð 543-1000.

Ef grunur um sýkingu af völdum COVID-19 vaknar meðal skjólstaðinga Félags- og skólaþjónustunnar, starfsfólks í liðveislu og tilsjón eða annarra tengdra aðila skal upplýsa stjórnendur, og þeir bregst við á eftirfarandi hátt:

- Stjórnandi tilkynnir smitsjúkdómalækni á Landspítala í gegnum skiptiborð s. 543-1000 eða hafið samband við SVL í síma 510-1933 ef grunur er um smit.
- Starfsfólk fer í sóttkví/einangrun og stjórnandi kallar inn staðgengil.
- Ef málið þolir enga bið, hringið í 112 og óskið eftir sjúkraflutningi.
- Vakthafandi læknir/sjúkraflutningamaður ber ábyrgð á framkvæmd áhættumats vegna gruns um COVID-19 sýkingu í samráði við umdæmislækni sóttvarna og sóttvarnalækni, vaktsími sóttvarnalæknis er 510-1933 og einnig vakthafandi smitsjúkdómalækni á Landspítala í gegnum skiptiborð 543-1000.



Aðgerðir til að viðhalda rekstri og stuðla að öryggi starfsfólks í heimsfaraldri inflúensu

Stjórnendur skulu hafa umsjón með að vakta daglega hver tilmæli almannavarna og sóttvarnalæknis eru, eftir að viðbragðsáætlun hefur verið virkjuð, t.d. á vefsíðum eins og www.landlaeknir.is og www.almannavarnir.is.

Stjórnendur skulu sjá um að koma fréttum og skilaboðum áleiðis til alls starfsfólks með tölvupóstsendingum. Mikilvægar leiðbeiningar og reglur fyrir starfsfólk sem kunna að breytast frá degi til dags verða sendar starfsmönnum jafnóðum með tölvupósti. Einnig verða þær hengdar upp í kaffistofu og sameiginlegum rýmum starfsfólks.

Stjórnendur skulu halda utan um fjarvistir starfsmanna daglega, skrá niður ástæður fjarvista og áætla a.m.k. 14 daga í fjarvistir starfsmanna sem hafa greinst með inflúensu og allt að 14 daga ef starfsmaður er í sóttkví.

Ráðstafanir til að fækka smitleiðum.

- Fækka staðbundnum fundahöldum tímabundið.
- Fresta eða fella niður ferðir starfsmanna.
- Nýta fjarfundabúnað fyrir fundi í auknum mæli.
- Breyta framkvæmd ræstinga þannig að aukin áhersla verði lögð á að strjúka af hurðahúnum, slökkvurum, símum, lyklaborðum, borðum og stólörmum.

Á neyðarstigi almannavarna gilda eftirfarandi reglur um starfsemi stofnunarinnar.

Stjórnendur kanna birgðir á hreinlætisvörum eins og sápu, sóttthreinsispritti, handþurrkum, ræstingavörum o.þ.h. og pantar inn á lager, ef til þess kæmi að birgjar loka. Eins þarf að skoða hvort þörf er á tíðari þrifum.

Í faraldri skal starfsfólk lágmarka fundahöld. Gildir þetta jafnt um fundi innan sem utan skólans. Notast skal meira við síma og tölvur til samskipta eins og frekast er unnt og fyrirmælum sóttvarnalæknis fylgt eftir því sem við á.

Stofnunin fylgir fyrirmælum sóttvarnalæknis hverju sinni varðandi ferðalög innanlands sem utan. Taka skal tillit til þess ef fólk vill síður ferðast innan um aðra þegar faraldur stendur yfir.

Um veikindaleyfi og umönnunarleyfi starfsfólks gilda ákvæði kjarasamninga. Sveitarstjóri getur þó gefið út rýmri reglur hvað þetta varðar telji hann nauðsynlegt að mæta þörfum starfsfólks vegna umönnunar barna eða náinna ættingja.

Tryggja þarf að fleiri en einn starfsmaður geti gengið í störf annarra starfsmanna þar sem metin er þörf á því. Starfsfólk getur átt von á að vera fært til milli starfa til að sinna verkefnum sem hafa forgang í inflúensufaraldri innan sveitarfélagsins.



Stjórnandi getur hvenær sem er ákveðið að breyta fyrirkomulagi á þjónustu við viðskiptavini til að draga úr smithættu eða til að mæta breyttum aðstæðum innan skólans meðan á faraldrinum stendur. Stjórnandi getur hvenær sem er ákveðið að hann og staðgengill hans séu ekki við störf við stofnunina á sama tíma.

Viðbrögð við aukinni hættu innan stofnunarinnar

Stjórnendur bera ábyrgð á því að daglega séu yfirborðs- og snertifletir hreinsaðir með sótthreinsandi vökva, þ.m.t. hurðahúnar, ljósrofar, lyklaborð og stólbök.

Á kórónaveirur og Inflúensuveirur virkar eftirfarandi:

- hreinsun með vatni og sápu
- hitun í 40°C í 15 mínútur; 80°C í 3 mín; 90°C í 1 mínútu
- spritti (a.m.k. 40% styrk)
- ísóprópanóli (a.m.k. 30% styrk)
- klórlausnum (a.m.k. 200 ppm styrk)
- joðefnum (a.m.k. 75 ppm styrk)

Sóttvarnabúnaður sem stofnunin þarf að eiga auk hefðbundinnar sápu:

- bréfpurrkur
- handspritt
- spritt til hreinsunar á yfirborði, svo sem sínum og hurðarhúnum
- einnota hanskar fyrir ræstingu

Heilsufarsleg atriði starfsfólks og Inflúensueinkenni

Starfsfólk fylgist með eigin heilsu og fer heim ef þeir finna fyrir einkennum. Ekki skal fara á heilsugæslu heldur hringja eftir aðstoð.

Starfsfólk á ekki að koma til vinnu ef þeir eru veikir og er ráðlagt að vera heima frá því einkenna verður vart og í 10 daga frá því að sóttiti er horfinn.

Starfsfólks sem mætir til vinnu veikt, er umsvifalaust sent heim en í almennum sóttvarnarráðstöfunum samkvæmt sóttvarnalögum nr. 19/1997 felst að hver sá sem telur sig smitaðan af smitsjúkdómi hefur þá skyldu að fara varlega og gera sér far um að smita ekki aðra.